

Dossier d'inscription ALSH

PHOTO

ENFANT :

NOM	PRENOM	DATE DE NAISSANCE	SEXE

ADULTE 1 :

ADULTE 2 :

Nom/Prénom :		Nom/Prénom :	
Adresse :		Adresse :	
Mail :		Mail :	
Portable :		Portable :	
Tel Travail :		Tel Travail :	

Responsables de la garde :

Pensez à fournir tout document de jugement si besoin de préciser les modalités de garde

Garde conjointe Garde alternée Garde exclusive à :
 Assistant(e) Familial (e)

CAF

Numéro d'allocataire :

SORTIE:

Liste des personnes autorisées (en dehors des responsables légaux) ou interdites à récupérer votre enfant

Nom/Prénom	N° de téléphone	Lien de parenté:	INTERDICTION

Déclaration du responsable légal/Autorisations :

Je soussign(é)e,

- Autorise le directeur/la directrice à faire soigner mon enfant et faire pratiquer les interventions d'urgence suivant les prescriptions du médecin et m'engage à payer les frais médicaux consécutifs
- Autorise le transport de mon enfant (autocar et minibus) et à le faire participer aux sorties extérieures
- Certifie que mon enfant est à jour de tous les vaccins réglementaires
- Déclare que mon enfant n'a pas de problème de santé incompatible avec la vie en collectivité et à la pratique d'activités physiques
- Autorise le directeur ou la directrice à consulter mon quotient familial sur CDAP ou m'engage à fournir tout document attestant du quotient familial en vigueur
- M'engage à fournir tout document en cas de PAI pour mon enfant, accompagné des consignes, ordonnances et médicales et trousse d'urgence
- En cas de reconnaissance MDPH, je m'engage à fournir l'attestation obligatoire au directeur
- Atteste avoir pris connaissance du règlement de fonctionnement et m'engage à le respecter
- J'atteste sur l'honneur avoir l'accord des services de l'Aide Sociale à l'Enfance pour inscrire mon enfant aux activités proposées par la structure « Accueil de Loisirs Saône Doubs Bresse »
- Autorise/ N'autorise pas (rayer la mention inutile) à ce que mon enfant soit photographié et qu'il apparaisse sur des supports de communications: jsl, plaquette de communication.

Fait à : Le :

Signature précédée de la mention "Lu et approuvé" :

Pièces à fournir :

- Le présent dossier complété et signé (un par enfant)
- Fiche sanitaire complétée et signée (une par enfant)
- La copie de TOUTES les pages de vaccination du carnet de santé
- Photo de l'enfant
- Attestation d'assurance EXTRASCOLAIRE de l'année en cours
- Attestation de quotient familial à jour si vous n'autorisez pas la consultation de vos revenus

Les documents envoyés par mail sont à transmettre au format PDF uniquement, les photos de documents sont illisibles